



**Cofinanziato
dall'Unione europea**



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

I.C. "PALMIERI - S.G. BOSCO"- SAN SEVERO
Prot. 0001945 del 09/03/2026
IV-2 (Uscita)

San Severo, 09/03/2026

**All'Albo pretorio on-line
Al Sito web
e, p.c. al D.S.G.A**

Oggetto: Avviso pubblico di selezione esterno per l'incarico di ESPERTO per la realizzazione dei moduli formativi di cui ai Fondi Strutturali Europei Programma nazionale "Scuola e competenze" 20212027 Priorità 01 FSE plus Obiettivo specifico ESO4.6- Azione A4.a- Sotto azione ESO4.6.A4.A Avviso Prot. 81652-1 del 23/05/2025 Piano Estate 2025-2026.

Codice identificativo progetto	Obiettivi specifici	Azione	Titolo progetto	CUP
ESO4.6.A4.A- FSEPN-PU-2025-362	ESO4.6	ESO4.6.A4	Accademia dei talenti	E54D25004270007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso 81652 del 23.05.2025 FSE+ AGENDA SUD cd Piano estate;

VISTA la candidatura n. 13378 del 10.06.2025;

VISTO la Nota autorizzativa AOOGABMI n. 108714 del 25.06.2025 del progetto "Accademia dei Talenti" per l'importo di € 51.888,00;

VISTO il proprio decreto n. 1044 prot. n. 6095 del 19.09.2025 di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative in parte a valere sulle risorse PNRR, in parte PON 2014/2020 e PN Scuola e competenze 2021/2027;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n. 54 del 17/09/2025 e Consiglio d'Istituto n. 11 del 17/09/2025;

VISTO il Regolamento CE n.1159/2000 del 30/05/2000 relativo alle azioni informative e pubblicitarie a carico degli Stati membri sugli interventi dei Fondi Strutturali e all'allegato sulle modalità di applicazione;

VISTO il DPR 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 65 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, "Nuovo Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la necessità di individuare **ESPERTI** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

PRESO ATTO che non sono state prodotte candidature da parte del personale interno, come da verbale prot. 1934 del 09/03/2026 per i tre moduli di seguito elencati;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula del **personale esterno** per il reclutamento di ESPERTI per i seguenti moduli:

n.	Titolo modulo	Periodo	N. ore modulo	Destinatari
1.	<i>Lo Sport per Crescere – Piscina</i>	A.S. 2025 / 2026 – a giugno	30	Scuola Primaria
2.	<i>Lo Sport per Crescere – Piscina</i>	A.S. 2026 / 2027 – da settembre a dicembre	30	Scuola secondaria di primo grado
3.	<i>Teatro in classe: Storie che uniscono</i>	A.S. 2025 / 2026 – da marzo a giugno	30	Scuola secondaria di primo grado

Art. 2 - Destinatari

I destinatari dell'intervento sono gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria dell'Istituto Comprensivo "Palmieri – San Giovanni Bosco" di San Severo (FG).

Art.3 - Profilo professionale richiesto

Per la realizzazione del progetto si richiedono ESPERTI con titolo di studio afferente il modulo attivato e con comprovate esperienze di gestione delle attività richieste dal modulo.

Art. 4 - Requisito di accesso

Requisito d'accesso è il diploma di istruttore di nuoto, per i primi due moduli in elenco e laurea specifica in scenografia per il modulo teatro.

Art. 5 - Criteri di selezione

La selezione avverrà tramite griglia (Allegato B) basata su: titoli di studio coerenti (es. Laurea o diplomi specifici come **Istruttore di Nuoto o esperienza di regia per parti soliste e per gruppi, regia per coristi e comparse, laurea specifica in scenografia ed esperienze di regia in spettacoli teatrali**), ed altre esperienze documentate in progetti simili o con la fascia d'età indicata, a parità di punteggio, precedenza alla continuità didattica o al candidato più giovane. Tutti gli eventuali titoli non coerenti rispetto ai contenuti didattici del modulo formativo di cui al bando di selezione non saranno valutati.

Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazioni di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- possiedono comprovata esperienza attinente al progetto da realizzarsi;
- Possesso di competenze digitali tali da consentire la gestione informatizzata autonoma delle procedure documentali (nelle sezioni di competenza della ESPERTO), sulla piattaforma PN 21-27-predisposta dal MIM.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati e requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 6 - Compiti

L'esperto ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi, nonché di collaborare nella conduzione delle attività del piano. Pertanto:

- predispone, in collaborazione con i Tutor del piano integrato, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- collabora con il Referente per la valutazione al bilancio delle competenze e alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- si impegna a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- collabora con gli altri esperti per la realizzazione del prodotto finale;
- si impegna ad inserire in piattaforma PN 21-27 tutto quanto richiesto;
- produrre un Time-Sheet, coerente con le attività registrate in piattaforma;
- produrre una relazione finale.

Art. 7 – Impegno Orario

L'impegno orario prevede un'organizzazione modulare, suddivisa in 30 ore di attività con gli alunni. Le attività saranno svolte in orario extracurricolare. L'esperto si impegna inoltre a partecipare ad eventuali incontri team docenti e alle sedute del gruppo di progetto.

Art. 8 – Periodo di Svolgimento delle attività

Le attività si svolgeranno nei periodi indicati in griglia nel presente bando.

Art. 9 – Trattamento Economico

Il compenso orario onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali ed assistenziali e degli oneri riflessi ove dovuti per legge, nonché di eventuali spese di viaggio, ammonta a **70,00 euro** per la figura di esperto.

Tale compenso comprende anche l'attività di programmazione, la fornitura di eventuale materiale, la preparazione delle attività, la documentazione, la verifica e la valutazione del lavoro svolto.

La liquidazione del compenso avverrà a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie. Non potranno essere previsti, di norma, acconti in corso di attuazione della prestazione professionale. Il docente affidatario dell'incarico dovrà:

- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del modulo, secondo calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario pomeridiano.
- Programmare le attività didattiche inerenti il modulo che gli sarà affidato, predisponendo, anche in formato digitale, il materiale didattico necessario
- Gestire, per quanto di propria competenza la piattaforma on line (gestione progetti PN 21-27).

Art. 10 – Termini e modalità di candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione, debitamente firmata, presso questa Istituzione Scolastica **entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 13 marzo 2026**, secondo una delle seguenti modalità:

- **brevi manu** presso l'ufficio di segreteria;
- **tramite email** all'indirizzo: **fgic869006@istruzione.it**.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato. Non farà fede la data del timbro postale di invio, anche se ricadente nell'arco temporale previsto dal presente Avviso.

L'aspirante deve presentare un'unica istanza di partecipazione in relazione al ruolo di ESPERTO. È possibile candidarsi per uno o più percorsi, purché in possesso dei requisiti di ammissione, esprimendo chiaramente l'ordine di preferenza per l'attribuzione dell'incarico. In caso di omesse o incerte espressioni delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione.

All'istanza di partecipazione dovranno essere obbligatoriamente allegati, pena l'esclusione:

1. Domanda di ammissione comprensiva di tabella di valutazione debitamente compilata e sottoscritta relativa all'attribuzione del punteggio (**Allegato A**), con indicazione precisa e dettagliata del titolo di cui si richiede valutazione;
2. **Curriculum Vitae** in formato europeo con evidenziati titoli ed esperienze valutabili, aggiornato, datato e firmato;
3. Griglia di valutazione (**Allegato B**), compilata e firmata, che costituisce anche presa visione dei criteri di ammissione e valutazione;
4. Dichiarazione di insussistenza cause ostative (**Allegato C**);

5. Copia di un **documento di identità** in corso di validità e codice fiscale;
6. Autorizzazione al trattamento dei dati personali;
7. Dichiarazione d'intenti in cui i candidati devono sviluppare i seguenti punti, sulla base di quanto richiesto dal progetto:
 - ✓ Premessa
 - ✓ Finalità
 - ✓ Obiettivi specifici
 - ✓ Obiettivi formativi
 - ✓ Competenze da acquisire e Risultati attesi
 - ✓ Contenuti e descrizione operativa delle attività
 - ✓ Metodologie innovative e strumenti
 - ✓ Valutazione e Verifica
 - ✓ Risultato finale

Art. 11 - Requisiti Di Ammissibilità e Cause di esclusione

Possono presentare domanda ai fini della selezione i candidati in possesso del titolo di accesso alla stessa come successivamente indicato, che producano apposita dichiarazione di:

- Essere in possesso del titolo di accesso alla selezione;
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura:

- di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum, dalla proposta progettuale (coerente con quanto predisposto nel progetto) e anche attraverso pubblicazioni o materiali didattici originali;
- di competenze in informatica ed un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività è pre-requisito di accesso (in particolare la piattaforma PN21-27).

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso di reclutamento ai sensi dell'art.75 del DPR n.445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione dell'istanza di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza nella graduatoria.

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- curriculum Vitae in formato non Europeo;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- documento di identità scaduto o illeggibile;
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri;

Art. 12 – Procedura di selezione

La selezione sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione, attraverso la comparazione dei curricula in funzione delle griglie di valutazione, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Il Dirigente Scolastico si riserva le seguenti facoltà:

- **Esclusione:** escludere il candidato, anche dopo l'attribuzione dell'incarico, in caso di mancata autorizzazione della scuola/amministrazione di appartenenza (per il personale in regime di collaborazione plurima) o qualora non fosse possibile rispettare il calendario dei corsi.
- **Gestione delle carenze:** in assenza di candidature per una o più figure, il DS potrà assegnare più incarichi ai partecipanti idonei, previo accordo tra le parti.
- **Rimodulazione:** in caso di esiguo numero di domande o, al contrario, di elevate istanze, il DS potrà rispettivamente aumentare il monte ore per singolo incarico o dividere gli incarichi tra più soggetti, sempre previo accordo con gli interessati.

L'esito della selezione verrà comunicato direttamente all'aspirante e pubblicato all'Albo della scuola. I dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità legate alla presente procedura e comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate.

Art. 13 – Graduatoria

Al termine della procedura di valutazione delle istanze, verrà redatta una graduatoria provvisoria per ciascun modulo, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio che sarà pubblicata all'albo on line della scuola e sul sito web. La pubblicazione all'albo ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno la facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della procedura comparativa entro e non oltre 3 giorni dalla pubblicazione della graduatoria. Dopo tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, la graduatoria diviene definitiva e si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola istanza, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente avviso.

Art. 14 – Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto ed in Amministrazione Trasparente. La presente Istituzione Scolastica si riserva la facoltà, su insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, non procedere ad alcuna attribuzione di carico, qualora nessun candidato venisse ritenuto idoneo, ed indire nuova selezione.

Art. 15 - Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D. Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico.

L'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando, nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento UE 2016/679.

ALLEGATI:

- Domanda di partecipazione (Allegato A)
- Griglia di valutazione titoli ESPERTO interna (Allegato B)
- Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse (Allegato C)
- Autorizzazione al trattamento dei dati personali (artt. 13 e 23 del d.lgs. 196/2003)



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valentina Ciliberti

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)