

Istituto Comprensivo
G. Palmieri – San Giovanni Bosco
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
Viale 2 Giugno – 71016 SAN SEVERO (FG)
Tel. 0882/222110 – Fax 0882/222157
Sito web: www.icpalmierisangiobannibosco.edu.it

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

TRINITY COLLEGE LONDON

Cambridge English
Exam Preparation Centre

P.E.C. fgic869006@pec.istruzione.it
Codice Fiscale 93061360710

P.E.O fgic869006@istruzione.it
Codice Mecc. FGIC869006

ISTITUTO COMPRESIVO
G. PALMIERI - S.G. BOSCO

pon
2014-2020
PER LA SCUOLA

CIRCOLARE N. 60

AI DOCENTI della Scuola Secondaria di 1° grado
Ai GENITORI della Scuola Secondaria di 1° grado
Al Personale ATA
Alla COMMISSIONE ELETTORALE dell'I.C.
Albo - Sito web - Atti
e, p.c. al D.S.G.A.



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "PALMIERI - S.G. BOSCO"-SAN SEVERO
Prot. 0007063 del 16/10/2023
II-2 (Uscita)

SEDE

OGGETTO: Convocazione assemblea docenti – genitori. Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe – a.s. 2023/2024.

In conformità a quanto previsto dall'O.M. n.215 del 15/07/91 e successive modifiche ed integrazioni, dalla Nota Ministeriale prot. n. 0029795 del 11.09.2023 avente ad oggetto: “*Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica-a.s.2023-2024*”, e secondo quanto disposto con Decreto dirigenziale di Indizione n. 851, prot. n. 6974 del 12.10.2023, si svolgeranno mercoledì 25 ottobre p.v. presso la sede della Scuola Secondaria di 1° grado “Palmieri”, le **votazioni per le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe, precedute da un’assemblea docenti–genitori.**

Le assemblee si svolgeranno dalle ore **15.30 alle ore 16.30 in presenza.**

Il docente coordinatore, presiederà l’assemblea,

mercoledì 25 ottobre 2023

ORE 15,30 – 16,30: ASSEMBLEA

L’assemblea sarà presieduta dal **docente coordinatore** di classe.

I docenti non coordinatori assicureranno la loro presenza ad una assemblea.

L’assemblea tratterà i seguenti punti all’o.d.g.:

1. presentazione dei docenti della classe;
2. situazione didattico - disciplinare della classe;
3. illustrazione del Piano di Lavoro annuale e del PTOF;
4. iniziative specifiche che si intendono proporre nel corso dell’anno scolastico;
5. progetto P.T.O.F. – valorizzazione delle eccellenze – Certificazione linguistica Cambridge;
6. quota assicurativa e contributo volontario ;
7. composizione, competenze e funzionamento del Consiglio di Classe;
8. norme elettorali e modalità di votazione per il rinnovo del Consiglio.

Durante l’assemblea, al termine della discussione, bisognerà provvedere all’individuazione dei componenti del seggio: Presidente e due scrutatori che saranno responsabili delle operazioni di voto.

Format del verbale dell’assemblea, a cura del docente segretario, sarà allegato ai materiali, che verranno consegnati in busta ai docenti di classe.

Al termine delle assemblee, si svolgeranno le votazioni per le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di classe.

ORE 18,30: OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Alle ore 18.30, termine ultimo delle operazioni di voto, il Seggio avvia lo spoglio. Nel corso dello scrutinio, va tenuto conto di quanto segue:

- Le schede elettorali che mancano di voto di preferenza sono da considerarsi bianche;
- Le schede elettorali che esprimono la preferenza a nominativi non compresi negli elenchi della classe interessata, ovvero che contengono parole, frasi o scarabocchi, volti a irridere le votazioni, sono nulle;
- Sono valide tutte le schede che riportano due voti di preferenza espressi con “cognome e nome” del genitore cui si vuole attribuire la preferenza;
- Sono valide anche le schede che riportano più di due nominativi, ma si attribuisce il voto alle prime due preferenze espresse;
- Sono valide le schede che, pur non votate in modo perfettamente corretto, permettono comunque l'interpretazione della volontà dell'elettore.

PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI

- Ultimate le operazioni di scrutinio, il Presidente del Seggio proclama eletti per ogni classe i primi quattro genitori che hanno ottenuto il maggior numero di suffragi. In caso in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di suffragi, si provvede al sorteggio (art. 22, comma 8, O.M. 215 DEL 15 luglio 1991).
- Delle operazioni elettorali verrà redatto il verbale sottoscritto dal Presidente e dagli scrutatori, da cui devono risultare i seguenti dati:
 - ✓ Il numero degli elettori e quello dei votanti;
 - ✓ Il numero delle schede valide, delle schede nulle e delle schede bianche;
 - ✓ Il nominativo dei genitori proclamati eletti, per ogni classe.

Il verbale, le liste degli elettori e tutto il materiale, in busta sigillata, deve essere depositato in Segreteria entro la stessa serata. Degli eletti proclamati sarà data comunicazione mediante affissione all'Albo dell'Istituto Comprensivo e pubblicazione sul Sito web.

CONSIGLIO DI CLASSE

COMPOSIZIONE:

Il Consiglio di classe è composto:

- a) dai docenti titolari della classe;
- b) da 4 rappresentanti eletti dai genitori degli alunni;
- c) dal Dirigente Scolastico.

E' preseduto dal Dirigente Scolastico o da un docente suo delegato membro del Consiglio.

FUNZIONI E COMPETENZE:

- a. Formula proposte ed esprime pareri al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa, alle iniziative di sperimentazione sul piano metodologico e didattico, allo svolgimento di materie integrative e di attività di sostegno, all'attuazione di forme di integrazione scolastica a favore degli alunni disabili;
- b. Agevola i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni;
- c. Esprime pareri sull'adozione dei libri di testo e sulla utilizzazione dei sussidi didattici, comprese le biblioteche;
- d. Esercita le proprie competenze in materia di programmazione, valutazione e sperimentazione;
- e. Esercita un potere disciplinare relativo ai provvedimenti a carico degli studenti (con la sola componente docente);
- f. Esercita un potere generale di proposta per quanto concerne le competenze del Collegio dei docenti.

Considerata l'importanza delle votazioni per la gestione democratica della Scuola, si invitano tutti i Genitori a partecipare.



Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Valentina CILIBERTI
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa