



Circolare n. 237

San Severo, 30/03/2026

I.C. "PALMIERI - S.G. BOSCO" - SAN SEVERO
Prot. 0002533 del 30/03/2026
V-10 (Uscita)

**Ai Genitori degli Alunni
Ai Docenti di Sostegno
I.C. "PALMIERI – SAN GIOVANNI BOSCO"
Registro Elettronico
Sito web**

Oggetto: Continuità dei docenti a tempo determinato su posto di sostegno ai sensi del DL 71/2024 come disposto dal DM 32 del 26 febbraio 2025

In attuazione dell'art. 14, commi 3 e 3 bis, del decreto legislativo n. 66 /2017, si informa che l'art. 13 dell'OM n. 27 del 16 febbraio 2026 disciplina le modalità di tutela della continuità didattica sui posti di sostegno. Si comunica pertanto che, è possibile richiedere la conferma del docente di sostegno per l'anno scolastico 2026-27.

Queste le fasi previste:

- entro il 31 maggio 2026 le famiglie degli alunni con disabilità possono presentare una richiesta formale al Dirigente scolastico per la conferma del docente di sostegno attuale;
- entro il 15 giugno 2026 il G.L.O. (Gruppo di Lavoro Operativo per l'inclusione) raccoglie elementi utili alla valutazione della richiesta.

Pertanto, entro il 15 giugno 2026 il Dirigente Scolastico acquisisce la manifestazione di consenso di continuità del/la docente di sostegno, valuta la sussistenza delle condizioni per procedere alla conferma del/la docente nell'interesse dell'alunno/a, anche sentendo il GLO con riferimento alla specifica situazione dell'alunno/a e della classe e, infine, ne comunica l'esito all'USR entro il 26 giugno 2026.

Qualora ricorrano le condizioni per la conferma, nell'ambito della presentazione delle istanze finalizzate all'attribuzione degli incarichi a tempo determinato per l'anno scolastico 2026/2027, il docente esprime la volontà di essere confermato con precedenza assoluta; entro il 31 agosto 2026 l'UST verifica la disponibilità del posto e confermano la nomina con priorità assoluta rispetto alle procedure di attribuzione delle supplenze.

Se la richiesta viene accolta, il docente di sostegno ha diritto a mantenere il proprio incarico con priorità rispetto ad altri aspiranti nella fase di assegnazione delle supplenze.

Soggetti coinvolti

Il meccanismo di continuità riguarda:

- a) docenti specializzati sul medesimo grado di istruzione, individuati quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 attraverso qualsiasi procedura di reclutamento, cioè dalle graduatorie ad esaurimento (GAE), dalle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), dalle graduatorie d'istituto, anche relative alle scuole viciniori, e dalle procedure di interpello di cui all'articolo 13, comma 23, dell'ordinanza ministeriale n. 88 del 16 maggio 2024; si specifica che il possesso della specializzazione va sempre riferito allo specifico grado e al momento in cui si svolge la specifica fase della procedura;



- b) docenti non specializzati inseriti nella seconda fascia delle graduatorie provinciali per le supplenze (GPS), esclusivamente se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento della seconda fascia stessa;
- c) docenti non specializzati non inseriti nella seconda fascia delle GPS, esclusivamente se individuati a livello provinciale quali destinatari della supplenza nell'anno scolastico 2025/2026 dallo scorrimento incrociato delle GAE e delle GPS di posto comune.

Condizioni per la conferma

La conferma non è automatica. Il docente può essere confermato solo se:

1. il docente abbia titolo a una qualsiasi nomina su uno dei posti disponibili nell'ambito delle procedure di conferimento delle supplenze fino al termine dell'anno scolastico e fino al termine delle attività didattiche;
2. che il posto di sostegno su cui operare la conferma sia istituito anche nell'anno scolastico 2026/2027, non assegnato a personale di ruolo (o con contratto a tempo determinato finalizzato al ruolo) e coerente con le tipologie di contratto cui l'aspirante si è dichiarato interessato nella scuola di potenziale conferma.

Modalità di richiesta

Le famiglie interessate potranno impiegare il format allegato alla presente per formulare la richiesta da presentare in segreteria entro e non oltre il 31 maggio 2026. Il modulo dovrà essere debitamente firmato da entrambi i genitori, e sarà corredato dalla copia dei documenti di identità.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Valentina CILIBERTI)

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa